

Российская Федерация
Комитет по образованию
Администрации городского округа «Город Калининград»
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка – детский сад №50

СОГЛАСОВАНО:

Председатель СОС МАДОУ ЦРР д/с № 50

Арацкая Т. Н. Арацкая

«30» 08 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 50

Жогова Л.В. Жогова

Приказ № от «08» 08 2024 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся МАДОУ ЦРР д/с № 50

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) МАДОУ ЦРР д/с № 50 (далее - ДОУ) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации, с изменениями от 25 декабря 2023 года.
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года.
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.04.2024 № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 года».
- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защите прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие

1.4. Взаимоотношения между и родителями (законными представителями) обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента

отчисления ребенка из ДООУ, регулируются договором между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающегося, включающем в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения, в родительских уголках в группах и на официальном сайте детского сада для ознакомления.

1.6. Настоящие правила рассматриваются к утверждению педсоветом с учетом мнения родителей, утверждаются приказом заведующего.

1.7. Настоящие правила являются обязательными к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

2. Порядок прихода и ухода обучающихся

2.1. Режим работы МАДООУ

- пятидневная рабочая неделя,
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни,
- максимальная длительность пребывания детей в группах общеразвивающей направленности – 12 часов.

Ежедневный график работы:

- полного (12-часового пребывания) с 7.30 до 19.30
- неполного (10,5-часового пребывания) с 7.30.00 до 18.00

2.2. Основу режима дня ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, общей образовательной нагрузки, ее распределении в соответствии с возрастом обучающихся, прогулок и самостоятельной деятельности.

2.3. Режим может быть скорректирован с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20.

2.4. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений

2.5. ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости:

- в летний период в связи с отпусками сотрудников,
- низкой наполняемостью групп в связи с отпусками родителей,
- в связи с ремонтными работами.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ДООУ до 19.30 в дежурных группах и до 18.00 в остальных группах.

2.7. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители не предупредили воспитателя или не забрали ребенка вовремя, воспитатель имеет право передать ребенка органам полиции, поставив в известность родителей.

2.8. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) или доверенных лиц.

2.9. Нельзя забирать ребенка из ДООУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать несовершеннолетним до 14 лет (только по личному заявлению родителей (законных представителей)), лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.10. Прием детей осуществляется с 7.30 до 8.40 (как необходимое условие качественного образовательного процесса).

2.11. Ежедневный утренний прием проводят воспитатели, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка. Родители расписываются вовремя прихода в ДООУ в тетради фильтра, подтверждая, что ребенок здоров.

2.12. Опоздавший на занятия ребенок находится в раздевалке вместе с родителем (законным представителем) и допускается ко второму занятию.

2.13. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

2.14. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

2.15. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО до 9.00 текущего дня.

2.16. В ситуациях, требующих незамедлительного вызова скорой медицинской помощи, воспитатель ставит в известность родителей и администрацию ДОО.

2.17. Посещение ДОО детьми, перенесшими заболевание, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

2.18. В ДОО запрещено давать обучающимся какие-либо лекарства родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося, воспитателями групп или самостоятельно принимать несовершеннолетнему обучающемуся лекарственные препараты.

2.17. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по семейным и др. обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия.

2.18. Прием пищи осуществляется в соответствии с режимом дня, невостребованная еда утилизируется в течение 30 мин. после окончания приема пищи.

2.19. Родители (законные представители) обязаны заранее сообщать о приходе ребенка в ДОО после длительного отсутствия, чтобы поставить ребенка на питание.

3. Внешний вид и одежда ребенка в детском саду

3.1. Родитель (законный представитель) приводит ребенка в ДОО в чистом опрятном виде.

3.2. Одежда ребенка должна быть исправна (замки курток и обуви, а также другие детали одежды должны быть в полном порядке), в кармане должны быть одноразовые салфетки.

3.3. В обязательном порядке должен присутствовать сменный комплект одежды; обувь должна быть по размеру (запрещаются в качестве сменной обуви резиновые сланцы, шлепанцы); обязательна индивидуальная расческа; одежда должна быть удобная для одевания и снятия самим ребенком. Для занятий физкультурой ребенку необходимо иметь спортивную одежду – шорты, футболку единого цвета соответствующей группы, чешки.

3.4. Для пребывания на улице необходима одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

3.5. Порядок в шкафчиках для раздевания поддерживают родители, (законные представители) воспитанников: ежедневно проверяют содержимое шкафчиков, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья (менять грязную одежду на чистую).

3.6. Родители (законные представители) должны учитывать соответствие одежды и обуви ребенка сезонным и погодным изменениям, возрастным и индивидуальным особенностям.

3.7. Внешний вид у ребенка должен быть опрятным: чистые волосы, чистые уши, коротко подстриженные ногти.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна, бодрствования, приема пищи и оздоровительных процедур, занятий, прогулок, самостоятельной деятельности детей в каждой группе.

4.2. Примерный режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников, времени года в соответствии с санитарными требованиями.

- продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая

- каникулярный период – с 01.01. текущего года по дату окончания выходных и праздничных дней, устанавливаемых Правительством РФ.

- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

4.3. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с распределением образовательной нагрузки по времени согласно требованиям СП 2.4.3648-20.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 мин.

4.4. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;

- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

- планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

4.5. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

4.6. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз.

4.6. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается чередование организованной деятельности нерегламентированной деятельности, свободного времени и самостоятельных занятий детей по интересам.

4.7. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

4.8. НОД по физическому развитию проводится 3 раза в неделю, одно из занятий на 1 раз в неделю на открытом воздухе.

4.9. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна и/или перед уходом детей домой.

4.10. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается для детей до 7 лет.

4.11. В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменениях места жительства, номера телефона, места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) должен передавать своего ребенка только лично воспитателю группы.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно поставить в известность воспитателя, который находится на смене.

5.4.Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.5.При парковке своего автомобиля запрещено блокировать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО.

5.6.Запрещается оставлять коляски, велосипеды, самокаты, санки в помещении ДОО.

5.7.Не разрешается одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За их сохранность ДОО ответственность не несет.

5.8.В группе детям не разрешается бить, обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать игрушки, результаты труда других детей и взрослых.

5.9.Во избежание случаев травматизма родителям необходимо проверять содержимое карманов одежды ребенка на наличие опасных предметов.

5.10.Категорически запрещается приносить в ДОО колющие, режущие, стеклянные предметы, монеты, мелкие предметы, спички, зажигалки, таблетки и др. лекарственные средства.

5.11.В помещении и на территории ДОО запрещено курение.

6.Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

6.1.Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2.Воспитанники, посещающие ДОО, имеют право:

- на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами; на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;

- на получение психолого - педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно - психического здоровья детей;

- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) обучающихся, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;

- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

6.3.Обучающиеся ДОО должны:

- обращаться к сотрудникам ДООУ и незнакомым взрослым по имени, отчеству и на «Вы»;
- проявлять уважение к старшим;
- старшие дошкольники пропускают вперед младших дошкольников; мальчики – девочек;
- спускаться и подниматься по лестницам, держась за поручни, соблюдать дистанцию, не толкать и не перегонять друг друга;
- не кричать, говорить спокойно;
- проявлять внимание и осторожность во время еды.
- дети 5-7 лет должны знать номера телефонов экстренной помощи, а также свой домашний адрес и номер домашнего телефона;
- помогать другим, когда им нужна помощь;
- аккуратно обращаться с игрушками и другими предметами развивающей среды, а также со своими и чужими вещами;
- выполнять требования воспитателей и других работников ДООУ.

6.4. В ДООУ запрещено:

- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания
- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и дверей, открывающихся в коридор и в других местах, не приспособленных для игр;
- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории детского сада.

6.5. Родители (законные представители) имеют право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними обучающимися; получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

6.6. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка ДООУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, условия родительского договора и оформления возникновения прекращения или приостановления этих отношений,
- уважать честь и достоинство работников и воспитанников ДООУ,
- спорные и конфликтные ситуации разрешать только в отсутствие детей,
- строго соблюдать требования родительского договора в части осуществления медицинского обслуживания ребенка в рамках оздоровительных плановых лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий (медицинские осмотры и прививки),
- оплату за присмотр и уход за ребенком производить по квитанциям, выданным бухгалтерией ДООУ до 15 числа текущего месяца безналичным расчетом

6.7. Если родитель (законный представитель) не произвел оплату в течение 2-х месяцев, то заведующий ДООУ имеет право обратиться с иском в судебные органы в соответствии с законодательством РФ.

6.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих родительских обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в РФ» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную законодательством

6.9. Обучающиеся и родители (законные представители) обязаны:

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДООУ;
- бережно относиться к имуществу ДООУ.

6.10. Воспитанникам и их родителям (законным представителям) запрещается:

- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгоранию и отравлениям;
- применять физическую силу по отношению к другим воспитанникам и их родителям (законным представителям);

- диктовать свои требования педагогическим работникам по вопросу организации воспитательно-образовательного процесса в ДООУ.

8. Поощрения обучающихся и их родителей (законных представителей)

8.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности обучающиеся поощряются следующими видами поощрений:

- благодарственные письма родителям (законным представителям);
- награждение грамотой, дипломом, призами.

8.2. За активное участие в жизнедеятельности ДООУ родители (законные представители) также награждаются:

- благодарственными письмами, грамотами, дипломами, призами.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в ДООУ принимаются на неопределенный срок

9.3. После изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.